

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старгородская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ № 5 от 28 сентября 2022г

**Об усилении мер безопасности в образовательном учреждении
в 2022-2023 учебном году**

В целях обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, в том числе в период подготовки и проведении праздничных мероприятий, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР, дежурным работникам образовательного учреждения:

1.1. Усилить контроль за пропускным режимом, исключить случаи пропуска в школу посторонних лиц, а также обучающихся, педагогов, родителей с посторонней ручной кладью, рюкзаками, коробками и др.

2. Организовать проведение инструктажей с работниками и обучающимися по соблюдению правил безопасности и действиям в условиях чрезвычайной ситуации;

2. Учителю ОБЖ Козину А.В., классным руководителям, организовать проведение учебных тренировок по эвакуации сотрудников и обучающихся на предмет действия при возникновении чрезвычайной ситуации, обратить особое внимание на отработку действий при чрезвычайной ситуации администрации школы и сотрудников в соответствии с нормативными документами.

3. Обеспечить проведение противопожарной, антитеррористической подготовки обучающихся и сотрудников в целях закрепления навыков безопасного поведения в школе и в быту.

4. Зам. директора по УВР, классным руководителям обновить информацию (плакаты, памятки и др.) о мерах по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности на сайте и стендах школы.

5. Систематически проверять работу «тревожных кнопок», систем автоматической пожарной сигнализации и систем пожарной безопасности с выводом на пульта централизованного наблюдения пожарной охраны. Провести мероприятия, направленные на устранение причин ложных срабатываний программно-аппаратного комплекса «Стрелец-мониторинг» в учреждении.

6. Обеспечить контроль за въездом и выездом автотранспорта на территорию школы, содержать свободными для проезда пожарной и другой аварийной техники подъезды к зданию учреждения,.

7. Регулярно проводить комплексное обследование зданий, подсобных помещений, используемых для складирования, обеспечить надлежащий порядок в хозяйственных помещениях.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

И. А. Лотов

Лотов И. А.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старогородская основная общеобразовательная школа»**

П Р И К А З (выписка) 5/2 от 28 сентября 2022г.

**О принятии мер по повышению готовности школы к действиям в
чрезвычайных ситуациях**

В связи со сложной криминогенной ситуацией в стране, в целях сохранения жизни и здоровья учащихся, сотрудников школы, необходимой подготовки личного состава учреждения к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, в т.ч. пожара, террористического акта, **п р и к а з ы в а ю:**

1. До 01 октября провести повторный инструктаж с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом школы по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности и методики организации данной работы с учащимися и их родителями.

2. Классным руководителям:

2.1. В срок до 05.10.2022 года провести инструктаж по вопросам сохранности жизнедеятельности учащихся (с записью в классных журналах).

В этот же срок напомнить учащимся положения Инструкции для участников образовательного процесса о действиях в условиях возникновения в учреждении пожара (загорания) или другой чрезвычайной ситуации (террористический акт).

2.2. Данный вопрос обсудить с родителями учащихся на классных собраниях в конце 1-й учебной четверти

2.3. Вопросы охраны жизни и здоровья детей считать наиважнейшими в работе.

2.4. Нацелить учащихся на невозможности приема от посторонних лиц рюкзаков, чемоданов, сумок и других вещей с просьбой пронести их в школу для последующей передачи кому-либо.

3. Козину А.В. учителю ОБЖ:

3.1. В течение первой половине октября 2022-2023 учебного года провести в классах, где преподается предмет ОБЖ, занятия по тематике, исходя из ситуации сложившейся в стране, отдельных регионах России.

3.2. Систематически оказывать методическую помощь администрации школы, классным руководителям, учителям в организации работы по охране здоровья учащихся и сотрудников школы.

4. Зам.директора по УВР, классным руководителям, дежурным по школе:

4.1. Обеспечить контроль за недопущением прохода в школу посторонних лиц, за работой охраны школы.

Допускать в учебные здания родителей или иных лиц только с разрешения сотрудников школы.

4.2. Осуществлять систематический контроль за наличием в помещениях школы посторонних, опасных для жизни и здоровья предметов и веществ, подключить к данной работе всех учителей, обслуживающий персонал, учащихся.

4.3. Особое внимание уделять безопасности при проведении массовых мероприятий.

5. Заместителю директора по УВР Батуковой Л.А. обеспечить качественное дежурство учителей, учащихся по школе,

7. Батуковой О.С., учителю физической культуры, во время проведения внеклассных спортивных мероприятий обеспечить должный порядок и безопасность в спортивном зале, на спортивной площадке.
8. Охраннику сторожу усилить бдительность в вечернее и ночное время, не допускать в школу посторонних лиц или опасных предметов. В случае их обнаружения сообщить о них администрации школы или в милицию.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Выписка верна:



Директор школы

И. А. Лотов

Лотов И. А.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Старгородская основная общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

№ 19

от 24 апреля 2023г.

Об усилении мер по обеспечению безопасности школы в период майских праздников

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ, «По противодействию экстремизму» от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ, на основании Инструкции об антитеррористических действиях при подготовке к проведению массовых мероприятий в праздничные дни для обеспечения мер безопасности в период с 29 апреля по 01 мая и с 06 по 09 мая 2023года, п р и к а з ы в а ю:

1.Зам.директора по УВР Батуковой Л.А.:

1.1.составить график дежурства работников школы в период с 29 апреля по 01 мая и с 06 по 09 мая 2023года;

1.2. до 27.04.2023г. провести с дежурным персоналом инструктажи по действиям в чрезвычайных ситуациях;

2. дежурному персоналу:

2.1. усилить контроль пропускного режима на территорию школы, осуществлять допуск посторонних лиц в соответствии с положением о пропускном режиме;

2.2. обеспечить надежность охраны школы, исправность и работоспособность инженерно-технических средств охраны, средств пожарной безопасности;

2.3. обо всех чрезвычайных ситуациях незамедлительно сообщать директору школы Лотову И.А., его заместителю по УВР Батуковой Л.А.;

2.4. незамедлительно реагировать на все сигналы о любой чрезвычайной ситуации;

3. Классным руководителям:

- до 27.04.2023 г. провести инструктажи с учащимися о поведении во время праздничных и выходных дней и в случае возникновения угрозы их безопасности;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



/Лотов И.А./

Утверждаю:
Директор школы /Лотов И.А./
27.04.2023 г. _____

**ГРАФИК
ДЕЖУРСТВА РАБОТНИКОВ
МБОУ «Старогородская основная общеобразовательная школа»
с 29.04.2023 по 01.05.2023 г.**

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Дата	Время
Баклашова Г.Н. Батукова Л.А.	учителя	29.04	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.
Ежова Л.Д. Батукова О.С.	учителя	30.04	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.
Леонович Ф.Ф. Сергеева З.М.	учителя	01.05	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.

Утверждаю:
Директор школы /Лотов И.А./
05.05.2023 г. _____

**ГРАФИК
ДЕЖУРСТВА РАБОТНИКОВ
МБОУ «Старогородская основная общеобразовательная школа»
с 06.05.2023 по 09.05.2023 г.**

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Дата	Время
Пчелкина Т.В. Кривова Н.П.	учитель техничка	06.05	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.
Лебедева Т.В. Уткина Г.С.	учитель техничка	07.05	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.
Шестова Т.И. Кривова Н.П.	учитель техничка	08.05	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.
Сметнева А.Ю. Уткина Г.С.	учитель техничка	09.05	с 9.00 ч. до 14.00 ч. с 14.00 ч. до 17.00 ч.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старогородская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ (выписка) № 21 от 19 мая 2023г

«О дополнительных мерах безопасности в период подготовки и проведения торжественного мероприятия « Последнего звонка», а так же торжественных линеек, посвященных окончанию 2022/2023 учебного года»»

Во исполнение приказа Управления по социальной работе администрации Темниковского муниципального района №7 от 18.05.2023 года «О дополнительных мерах безопасности в период подготовки и проведении торжественного мероприятия « Последнего звонка», а так же торжественных линеек, посвященных окончанию 2022/2023 учебного года»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Рабочему по обслуживанию зданий Батукову Ю.В.:

1.1. в срок до 22 мая проверку состояния противопожарного оборудования, исправности электропроводки, путей эвакуации людей и имущества на случай чрезвычайных ситуаций;

1.2. обеспечить своевременную уборку территорий, вывоз бытовых отходов, и запретить их хранение в неустановленных местах.

2. Классным руководителям:

2.1. До 22 мая провести беседы с учащимися о правилах поведения, соблюдения мер безопасности и общественного порядка на праздничных мероприятиях.

Обратить особое внимание на вопросы усиления бдительности при появлении посторонних лиц и порядок действий в случаях возможных чрезвычайных ситуаций.

2.2. При обнаружении подозрительных предметов принимать меры, не трогая предмета, к его изолированию от участников проведения праздничных мероприятий, и немедленно сообщать администрации школы.

2.3. Обеспечить контроль за соблюдением общественного порядка со стороны учащихся и безопасным состоянием продуктов и подарков, предоставляемых спонсорами, попечителями, родителями, а также по линии благотворительности и другими организациями.

3. Зам.директора по УВР :

3.1. Провести целевой инструктаж с ответственными за проведение мероприятий по безопасному использованию оборудования, используемых для организованного проведения торжественных мероприятий, определить порядок и места дежурства сотрудников школы.

3.2. Взять под непосредственный контроль работу классных руководителей по соблюдению мер безопасности в ходе проведения праздничных мероприятий.

3.3. До 22 мая года организовать и провести инструктаж с работниками школы, особое внимание, уделив на организацию действий их в экстремальных ситуациях и организацию особого режима. Поддерживать постоянную мобильную связь с ответственными лицами правоохранительных органов.

3.4. В соответствии с планом охраны школы при проведении массовых мероприятий взять под непосредственный контроль дежурство администрации школы, дежурных учителей.

3.5. Уточнить схему оповещения и порядок вызова аварийных и спасательных служб при возникновении возможных чрезвычайных ситуаций.

4. Ответственность за жизнь и безопасность детей, исполнение правил безопасности, осуществление строгого контроля за соблюдением общественного порядка, исключение употребления спиртных напитков в период проведения праздника «Последний звонок» возложить на на классных руководителей

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Выписка верна:



[Handwritten signature]

/Лотов И.А./